

L'association Cerep-Phymentin recrute Pour son organisme de formation, le Copes (14^e)

UN(E) ASSISTANTE DE FORMATION

CDD temps plein

CCN 66 + indemnité Ségur

Poste à pourvoir du 1^{er} octobre 2026 à avril 2027

Le Copes, créé il y a 50 ans, propose des formations au sein de ses locaux (inter) et à la demande, dans les institutions (intra). Il s'adresse à tous les professionnels du champ médical, psychologique, pédagogique et social garants de la prévention précoce et du soin psychique de l'enfant, de l'adolescent et de leur famille.

MISSIONS

L'assistant(e) rejoindra une équipe dynamique et solidaire de 8 personnes. Elle/il travaillera en binôme avec la responsable du secrétariat, en lien avec la direction.

Accueil

- **Accueil et Information téléphonique des stagiaires, institutions et formateurs**
- **Accueil physique des stagiaires et formateurs**
- **Installation des salles de formation**

Gestion des formations :

- **Utilisation et exploitation du logiciel de gestion (Armilia)**
- **Inscriptions / Traitement et suivi administratif / Mise en place logistique et matérielle**
- **Facturation, relances, suivi de tableaux de bord**

Participation à l'élaboration de l'offre de formation :

- **Inter : participation à l'élaboration de l'offre de formation (suivi des grilles de fabrication de la brochure annuelle, mise en ligne de l'offre)**
- **Intra : participation aux réunions d'équipe hebdomadaires**

Qualité

- **Participation à la mise en place des obligations Qualiopi**

PROFIL

- *** Sens de l'accueil et du contact**
- **Capacité à travailler en équipe indispensable**
- **Autonomie, initiative**
- **Ponctualité**

Adresser CV + lettre de motivation à :

Sophie-Anne REQUILLART – Directrice du développement : sophie-anne.requillart@copes.fr

Site internet du COPES : www.copes.fr

Site Internet de l'association : www.cerep-phymentin.org